

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 4370
PERÍODO 2019



DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO, SEGURIDAD VIAL Y TERMINALES TERRESTRES DEL CANTON QUEVEDO, "QUEVIAL EP"
RUC:	1260050080001
REPRESENTANTE LEGAL	JAVIER VIVAS IZURIETA
GAD AL QUE PERTENECE :	
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO
SEÑALAR ADECUADAMENTE LAS CALLES DEL CANTÓN.
MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRÁNSITO DE TODOS LOS USUARIOS DEL SISTEMA VIAL.
MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL SISTEMA VIAL.
MEJORAR Y UNIFORMIZAR EL SEÑALAMIENTO VERTICAL Y HORIZONTAL, QUE ORIENTE Y GUÍE AL PÚBLICO USUARIO EN SU TRÁNSITO POR LA CIUDAD DE QUEVEDO.
REDUCCIÓN DE LOS TIEMPOS DE DEMORA EN LAS INTERSECCIONES MÁS IMPORTANTES.
PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA.
EMITIR TÍTULOS HABILITANTES PARA LA OPERACIÓN DE LA TRANSPORTACIÓN TERRESTRE.
MEJORAR LA CALIDAD EN ATENCIÓN A USUARIOS.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	META POA	INDICADOR DE LA META
MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRÁNSITO DE TODOS LOS USUARIOS DEL SISTEMA VIAL.	OBJETIVOS	NO. DE META	SEMAFOROS INSTALADOS
	PLANIFICAR, REGULAR, CONTROLAR EL TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	DESCRIPCIÓN	
		4	REGULAR EL FLUJO VEHICULAR Y PEATONAL EN INTERSECCIONES VIALES.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	
52613,00	52613,00		
		100,00 %	
		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	
		SE INSTALARON SEMAFOROS PEATONALES Y VEHICULARES EN INTERSECCIONES VIALES DE ALTO TRÁFICO.	
		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
		LOS SEMAFOROS INSTALADOS CONTRIBUIRÁN A LA DISMINUCIÓN DE LOS ACCIDENTES DE TRÁNSITO, AL MISMO TIEMPO QUE PERMITIRÁ TENER UN SISTEMA VIAL MÁS SEGURO Y APORTAR AL DESARROLLO DE LA MOVILIDAD LOCAL.	
PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA.	OBJETIVOS	NO. DE META	NOMENCLATURAS PROYECTADAS
	PLANIFICAR, REGULAR, CONTROLAR EL TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	DESCRIPCIÓN	
		1	DISPONER DE UN SISTEMA DE NOMENCLATURA Y CLASIFICACIÓN DE LAS CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD QUE PERMITA PROPORCIONAR UNA ORIENTACIÓN Y UBICACIÓN EXACTA DENTRO DE LA CIUDAD A LOS CONDUCTORES Y PEATONES.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	
132500,00	29500,00		
		22,26 %	
		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	
		EL MODELO DE NOMENCLATURA VIAL Y NUMERACIÓN DE CALLES FUE ELABORADO EN FUNCIÓN DEL TIPO Y LOCALIZACIÓN DE LA VÍA.	
		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
		EL ESTUDIO DE CLASIFICACIÓN Y NOMENCLATURA DE VÍAS CONTRIBUYO A LA PLANIFICACIÓN DE LA MOVILIDAD URBANA DE LA CIUDAD.	
REDUCCIÓN DE LOS TIEMPOS DE DEMORA EN LAS INTERSECCIONES MÁS IMPORTANTES.	OBJETIVOS	NO. DE META	INTERSECCIONES SEMAFORICAS REPOTENCIADAS
	PLANIFICAR, REGULAR, CONTROLAR EL TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	DESCRIPCIÓN	
		2	MEJORAR LA OPERATIVIDAD DE LAS INTERSECCIONES SEMAFORIZADAS MEDIANTE LA REPOTENCIACIÓN TECNOLÓGICA DE LOS DISPOSITIVOS SEMAFÓRICOS, DE MODO QUE GARANTICEN UNA ÓPTIMA REGULACIÓN DEL TRÁNSITO VEHICULAR Y PEATONAL, Y LA SEGURIDAD VIAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	
		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	
		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	LA REPOTENCIACIÓN SEMAFORICA FUE APLICADA ESTRATÉGICAMENTE A 25 INTERSECCIONES DE MAYOR OPERATIVIDAD DE LA CIUDAD.	LAS MEJORAS HECHAS EN EL SISTEMA DE SEMAFORIZACIÓN DE LA URBE CONTRIBUYERON AL INCREMENTO DE LOS NIVELES DE SEGURIDAD VIAL, YA LA REDUCCIÓN DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO (COLISIONES Y ATROPELLAMIENTOS DE PEATONES), ASÍ COMO A LA REORGANIZACIÓN DEL TRÁNSITO VEHICULAR Y PEATONAL, DISPOSITIVOS SEMAFORICOS INTERVENIDOS	
193000,00	193000,00				
REDUCCIÓN DE LOS TIEMPOS DE DEMORA EN LAS INTERSECCIONES MÁS IMPORTANTES.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
		PLANIFICAR, REGULAR, CONTROLAR EL TRÁNSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL.	3	PROLONGAR EL TIEMPO DE VIDA ÚTIL Y OPTIMIZAR LA FUNCIONALIDAD DE LOS DISPOSITIVOS SEMAFÓRICOS.	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	44,11 %	LOS DISPOSITIVOS SEMAFÓRICOS FUERON SOMETIDOS A DOS TIPOS DE MANTENIMIENTO: PREVENTIVO (LIMPIEZA) Y CORRECTIVO (REPARACIÓN DE AVERÍAS Y CAMBIO DE PIEZAS), SEGÚN SEA EL CASO.		EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS DISPOSITIVOS SEMAFÓRICOS PERMITIÓ GARANTIZAR SU ÓPTIMA OPERATIVIDAD, Y A VEZ REGULAR LA FLUIDEZ DEL TRÁNSITO VEHICULAR Y PEATONAL.
217000,00	95713,00				
SEÑALAR ADECUADAMENTE LAS CALLES DEL CANTÓN.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	SENALETICA VERTICAL INSTALADA, PASOS PEATONALES Y LINEAS LONGITUDINALES DEMARCADAS
		DECIDIR SOBRE LAS VÍAS INTERNAS DE SU CIUDAD Y SUS ACCESOS, DE CONFORMIDAD CON LAS POLÍTICAS DEL MINISTERIO SECTORIAL.	5	DISPONER DE VIAS, CALLES E INTERSECCIONES VIALES DEBIDAMENTE SEÑALIZADAS QUE PERMITAN REGULAR EL TRÁNSITO VEHICULAR Y PEATONAL.	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	82,22 %	LAS SEÑALÉTICAS VERTICALES IMPLEMENTADAS FUERON DE TIPO REGULATORIAS: PARE, ZONA ESCOLAR, NO ENTRE, CEDA EL PASO, DOBLE VÍA, UNA VÍA, VELOCIDAD MÁXIMA (50 KM/H), PASOS PEATONALES, LINEAS LONGITUDINALES; MIENTRAS QUE LA DEMARCACIÓN HORIZONTAL CORRESPONDIÓ A PASOS PEATONALES Y LINEAS LONGITUDINALES.		LA SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL DE LAS CALLES Y AVENIDAS HA PERMITIDO INCREMENTAR LOS INDICES DE SEGURIDAD VIAL, Y NORMATR LA CIRCULACIÓN DE VEHICULOS Y PEATONES.
217000,00	178407,00				
MEJORAR LA CALIDAD EN ATENCIÓN A USUARIOS.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NIVEL DE SATISFACCION DE LOS USUARIOS, ÁREAS REGENERADAS, CALIDAD DE LOS SERVICIOS
		DOTACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO, ADMINISTRACIÓN, CONTROL Y FUNCIONAMIENTO DE TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS: TERMINALES TERRESTRES O LOCALES DESTINADOS A LOS SERVICIOS DE REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE Y LA SEGURIDAD VIAL DEL CANTÓN.	6	MEJORAR LA IMAGEN DE LAS INSTALACIONES DE LA TERMINAL TERRESTRE PARA LA PRESTACIÓN DE UN SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE DE CALIDAD.	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	EL MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA TERMINAL TERRESTRE INCLUYÓ EL PINTADO DE PAREDES INTERNAS Y EXTERNAS, MANTENIMIENTO DEL ÁREA DE INGRESO, LIMPIEZA INTEGRAL, IMPLEMENTACIÓN DE REVESTIMIENTOS INTERNOS Y ADECUACIONES EN LOS ESPACIOS DE ATENCIÓN A USUARIOS, ÁREAS DE TRABAJO DE FUNCIONARIOS.		EL ADECENTAMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA TERMINAL TERRESTRE CONTRIBUYÓ AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE.
83523,00	83523,00				
EMITIR TITULOS HABILITANTES PARA LA OPERACION DE LA TRANSPORTACIÓN TERRESTRE.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE ESPECIES, CANTIDAD DE VEHICULOS MATRICULADOS Y REVISADOS.
		GENERAR PROCESOS DE CONTRATACIÓN NECESARIOS PARA LA CONSECUCCIÓN DE SUS FINES, AL AMPARO DE LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.	7	INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE MATRICULACIÓN Y REVISIÓN VEHICULAR.	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	55,49 %	SE ADQUIRIERON VARIOS DOCUMENTOS HABILITANTES, ENTRE ELLOS: ESPECIES DE MATRÍCULA, STICKERS DE REVISIÓN VISUAL (VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS), FORMULARIOS TODO TRÁMITE, FORMULARIOS DE REVISIÓN VEHICULAR Y FORMULARIOS DE AUTORIZACIONES A TERCEROS.		LA ADQUISICION DE TITULOS HABILITANTES PERMITIÓ ATENDER A UNA MAYOR CANTIDAD DE USUARIOS, DEBIDO A QUE SE DIVERSIFICARON LOS TIPOS DE SERVICIOS PRESTADOS.
90000,00	49945,00				
MEJORAR LA CALIDAD EN ATENCIÓN A USUARIOS.		OBJETIVOS	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	NIVEL DE SEGURIDAD
		GENERAR PROCESOS DE CONTRATACIÓN NECESARIOS PARA LA CONSECUCCIÓN DE SUS FINES, AL AMPARO DE LA LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA.	8	GARANTIZAR LA INTEGRIDAD DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA EMPRESA, Y OTORGAR SEGURIDAD A LOS USUARIOS Y SERVIDORES PÚBLICOS.	
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	EL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA 24 HORAS / 7 DÍAS FUE IMPLEMENTADO EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN DE MATRICULACIÓN Y EN LA TERMINAL TERRESTRE.	LA SEGURIDAD PRIVADA PERMITIO INCREMENTAR LOS NIVELES DE SEGURIDAD EN EL INTERIOR DE LAS INSTALACIONES DE LA TERMINAL TERRESTRE Y AGENCIA DE MATRICULACIÓN VEHICULAR.
73224,00	73224,00			
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		75,51		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
SEÑALAR ADECUADAMENTE LAS CALLES DEL CANTÓN.	82,22	DEBIDO A LA REGENERACIÓN URBANA (PAVIMENTACIÓN) MUCHAS CALLES NO PUDIERON SER SEÑALADAS, YA QUE NO HABÍAN SIDO INTEGRADAS POR LA ANTERIOR ADMINISTRACIÓN A LA PLANIFICACIÓN ANUAL.
MEJORAR LA SEGURIDAD DEL TRÁNSITO DE TODOS LOS USUARIOS DEL SISTEMA VIAL.	100,00	S/N
REDUCCIÓN DE LOS TIEMPOS DE DEMORA EN LAS INTERSECCIONES MÁS IMPORTANTES.	81,37	HUBO VARIAS INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS QUE POR SU ANTIGÜEDAD TUVIERON QUE SER CAMBIADAS EN SU TOTALIDAD, YA QUE NO ERA ECONÓMICAMENTE VIABLE DARLES MANTENIMIENTO.
PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA.	22,26	NO SE EFECTUO LA CLASIFICACIÓN Y COLOCACIÓN DE NOMENCLATURAS EN LAS VÍAS, DEBIDO A QUE LA NUEVA ADMINISTRACIÓN TUVO QUE PRIORIZAR OTROS ASPECTOS DE SEGURIDAD VIAL QUE ERAN DE VITAL IMPORTANCIA, TALES COMO: COLOCACIÓN DE NUEVOS SEMÁFOROS Y MANTENIMIENTO DE SEÑALÉTICAS REGULATORIAS.
MEJORAR LA CALIDAD EN ATENCIÓN A USUARIOS.	100,00	S/N

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0,00	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	POLÍTICAS PÚBLICAS DE INCLUSIÓN	CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS A TODOS LOS USUARIOS EN LAS INSTANCIAS DE ESTA EMPRESA PÚBLICA QUEVIALEP	FORTALECIMIENTO DERECHOS OBLIGACIONES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	POLÍTICAS PÚBLICAS DE INCLUSIÓN	CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS A TODOS LOS USUARIOS EN LAS INSTANCIAS DE ESTA EMPRESA PÚBLICA QUEVIALEP	FORTALECIMIENTO DERECHOS OBLIGACIONES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	POLÍTICAS PÚBLICAS DE INCLUSIÓN	CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS A TODOS LOS USUARIOS EN LAS INSTANCIAS DE ESTA EMPRESA PÚBLICA QUEVIALEP	FORTALECIMIENTO DERECHOS OBLIGACIONES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	POLÍTICAS PÚBLICAS DE INCLUSIÓN	CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS A TODOS LOS USUARIOS EN LAS INSTANCIAS DE ESTA EMPRESA PÚBLICA QUEVIALEP	FORTALECIMIENTO DERECHOS OBLIGACIONES
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	POLÍTICAS PÚBLICAS DE INCLUSIÓN	CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS A TODOS LOS USUARIOS EN LAS INSTANCIAS DE ESTA EMPRESA PÚBLICA QUEVIALEP	FORTALECIMIENTO DERECHOS OBLIGACIONES

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACIA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	Nombre: SERGIO OSORIO OSORIO Email: sergiosorio65@hotmail.com Teléfono: 0981510354	SI	EN LA ETAPA DE CONSULTA CIUDADANA, A TRAVÉS DE LA CUAL SE GENERARON LOS TEMAS (PREGUNTAS) ACERCA DE LOS CUALES LA CIUDADANÍA DESEO QUE SE RINDA CUENTAS.	SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN	ATENCIÓN A PETICIONES CIUDADANAS DEL PERIODO 2018

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	www.quevialep.gob.ec	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	ESTE EQUIPO DE TRABAJO ESTUVO INTEGRADO POR TRES MIEMBROS DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA Y DOS REPRESENTANTES DE LA EMPRESA PÚBLICA QUEVIAL EP, MISMOS QUE FUERON DESIGNADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE AMBAS ORGANIZACIONES.	www.quevialep.gob.ec	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	LA SUBCOMISIÓN DE QUEVIAL EP ESTUVO A CARGO DE LA REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, ORGANIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y SISTEMATIZACIÓN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS. LA SUBCOMISIÓN DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA SE ENCARGÓ DE LA EVALUACIÓN DEL INFORME, ELABORACIÓN DE METODOLOGÍAS PARA MESAS DE TRABAJO Y VERIFICACIÓN DE CONVOCATORIAS AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	www.quevialep.gob.ec	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	VALORACIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA IDENTIFICACIÓN DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES TOMA DE DECISIONES	https://www.quevialep.gob.ec	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN ACERCA DE LOS PROYECTOS PLANIFICADOS Y EJECUTADOS CONTESTACIÓN DE PREGUNTAS (DEMANDAS CIUDADANAS)	https://www.quevialep.gob.ec	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	SE EFECTUO EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN RESPECTO A LOS SIGUIENTES EJES: EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA, AVANCES DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO, INFORMACIÓN FINANCIERA, EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA, MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROCESOS DE CONTRATACIÓN, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ETAPAS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS, DELIBERACIÓN PÚBLICA	http://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/menu.aspx	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	OFICIO DE PRESENTACION DEL INFORME ACTA DE APROBACIÓN DEL INFORME	https://www.quevialep.gob.ec	
4. EL GAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MAS DIAS	https://www.quevialep.gob.ec/documentacion.php?slt=4	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	https://www.quevialep.gob.ec/index.php	
2. EL GAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE DIFUNDIÓ UN COMUNICADO PÚBLICO A TRAVÉS DE MEDIOS DIGITALES EN EL QUE SE DETALLO LA FECHA Y HORA DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	https://www.quevialep.gob.ec/index.php	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	NO		NO APLICA	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	NO		NO APLICA	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO		NO APLICA	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	LAS RESPUESTAS A LAS DEMANDAS CIUDADANAS FUERON EXPUESTAS VERBALMENTE DURANTE EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y EN EL INFORME ESCRITO.	https://www.quevialep.gob.ec/index.php	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	NO		NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO		NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO		NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO		NO APLICA	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO		NO APLICA	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
17/10/2020	210	84	126	0	10	200	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO APLICA	NO	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
BRINDAR TALLERES SOBRE ATENCIÓN A USUARIOS	S/N	90,00	https://www.quevialep.gob.ec
BRINDAR UNA ATENCIÓN CON CELERIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA	S/N	80,00	https://www.quevialep.gob.ec

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
RADIO	1	100,00	0,00	0,00	www.quevialep.gob.ec	RADIO UNIKA	547,20	180
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
TELEVISIÓN	1	100,00	0,00	0,00	www.quevialep.gob.ec	CINE CABLE TELEVISIÓN	705,00	300
MEDIOS DIGITALES	1	100,00	0,00	0,00	www.quevialep.gob.ec	VISIÓN RADIO Y TV	318,40	160

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.quevialep.gob.ec
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.quevialep.gob.ec

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SISTEMA DE CLASIFICACIÓN Y NOMENCLATURA DE CALLES	\$132.500,00	\$29.500,00	22,26 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	REPOTENCIACIÓN DE 25 INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS	\$193.000,00	\$96.500,00	50,00 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE DISPOSITIVOS SEMAFÓRICOS	\$217.000,00	\$95.713,41	44,10 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SEMAFORIZACIÓN	\$52.613,21	\$52.613,21	100,00 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SEÑALIZACIÓN VERTICAL Y HORIZONTAL	\$178.407,50	\$89.203,75	50,00 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DEL TERMINAL TERRESTRE	\$83.523,40	\$83.523,40	100,00 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	TITULOS HABILITANTES PARA MATRICULACIÓN Y REVISIÓN VEHICULAR	\$49.945,00	\$49.945,00	100,00 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SEGURIDAD PRIVADA	\$73.224,00	\$73.224,00	100,00 %	https://www.quevialep.gob.ec/index.php
	TOTAL:	\$980.213,11	\$570.222,77	58,17	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$7.405.009,89	\$1.679.872,18	\$880.313,82	\$5.725.137,71	\$304.954,06	16,01 %

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
MENOR CUANTÍA OBRAS	3	\$141.288,30	3	\$141.288,30	www.quevial.gob.ec
ÍNFIMA CUANTÍA	67	\$274.622,72	67	\$274.622,72	www.quevial.gob.ec
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	2	\$251.631,50	2	\$251.631,50	www.quevial.gob.ec
CONTRATACIÓN DIRECTA	1	\$25.000,00	1	\$25.000,00	www.quevial.gob.ec
COTIZACIÓN	1	\$193.691,00	1	\$193.691,00	www.quevial.gob.ec
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	126	\$3.297,34	126	\$3.297,34	www.quevial.gob.ec

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL , LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 7305

PERÍODO 2019



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	EMPRESA MUNICIPAL DE TERMINAL TERRESTRE DE LA CIUDAD DE QUEVEDO
RUC:	1260026530001
REPRESENTANTE LEGAL	ALDRIC NELLO VIDALE CLAVIJO
GAD AL QUE PERTENECE :	EMPRESA MUNICIPAL DE TERMINAL TERRESTRE DE LA CIUDAD DE QUEVEDO
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

LA EMPRESA MUNICIPAL DE TERMINAL TERRESTRE DE QUEVEDO FUE CREADA POR MEDIO DE ORDENANZAS MUNICIPALES DEL GOBIERNO SECCIONAL DE ESTA CIUDAD EL 27 DE FEBRERO DEL 2002, PROMULGADA Y PUBLICADA EN EL DIARIO LA HORA EL 01 DE MARZO DEL 2002, ABRIÓ SUS PUERTAS PARA EL FUNCIONAMIENTO EL 24 DE NOVIEMBRE DEL MISMO AÑO. EL 07 DE MAYO DEL 2014 SE APRUEBA LA NUEVA ORDENANZA CODIFICADA QUE REGULA LA CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE SERVICIO DE TERMINAL TERRESTRE; ASÍ COMO SU ORGANIZACIÓN FUNCIONAMIENTO Y OCUPACIÓN. LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE SERVICIO DE TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO "EMPMUTERTQ", CON PERSONERÍA JURÍDICA DE DERECHO PÚBLICO, PATRIMONIO PROPIO, AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE GESTIÓN SE REGISTRÓ POR LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN Y LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESA PÚBLICA, POR ESTA ORDENANZA, SU REGLAMENTO Y DEMÁS FORMAS DEL RÉGIMEN ADMINISTRATIVO, FINANCIERO PÚBLICO QUE LE FUEREN APLICABLE. LA GESTIÓN DE SERVICIO DEL TERMINAL TERRESTRE DE QUEVEDO COMPRENDE LA EJECUCIÓN DE TODOS LOS PROCESOS QUE GARANTIZAN SU SOSTENIBILIDAD, ESTE CONCEPTO INVOLUCRA SU ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO, COMERCIALIZACIÓN Y MANEJO FINANCIERO. EN SESIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DE LA EMPMUTERTQ DE FECHA 07 DE SEPTIEMBRE DEL 2018, UNA VEZ ANALIZADO EL INFORME JURÍDICO SOBRE LA FUSIÓN POR ABSORCIÓN DE LA EMPMUTERTQ A LA EMPRESA QUEVIAL EP, REMITIDO POR EL PROCURADOR SÍNDICO DEL GAD MUNICIPAL QUEVEDO MEDIANTE OFICIO N°. 525-AJ-MB-18, EL DIRECTORIO RESUELVE INICIAR EL PROCESO DE FUSIÓN Y ABSORCIÓN DE LA EMPRESA EMPMUTERTQ.

EN SESIÓN ORDINARIA DE 24 DE JULIO DE 2019 LOS MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE LA EMPRESA QUEVIAL EP, DE FORMA UNÁNIME APROBARON EL DICTAMEN FAVORABLE EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD DE QUEVEDO Y MEDIANTE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N°. 001-2019, DE FECHA 25 DE JULIO DEL 2018, RESOLVIO:1. -"APROBAR LA FUSIÓN POR ABSORCIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE SERVICIO DE TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO EMPMUTERTQ A LA EMPRESA QUEVIAL EP." 2. -"AUTORIZAR AL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO, SEGURIDAD VIAL Y TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO QUEVIAL EP, A QUIEN SE LE CONFIERE TODAS LAS FACULTADES PARA QUE REALICE TODOS LOS TRAMITES INHERENTES Y PERTINENTES PARA LA FUSIÓN POR ABSORCIÓN DE LA EMPRESA EMPMUTERTQ A QUEVIAL EP, DE MANERA INMEDIATA, ACCIÓN QUE LA REALIZARA EN APEGO ESTRICTO A LO DETERMINADO EN EL ART 48 DE LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PUBLICAS Y DEMÁS LEYES QUE SEAN APLICABLES A ESTE TIPO DE PROCEDIMIENTO."

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
EN SESIÓN ORDINARIA DE 24 DE JULIO DE 2019 LOS MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE LA EMPRESA QUEVIAL EP, DE FORMA UNÁNIME APROBARON EL DICTAMEN FAVORABLE EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL GAD DE QUEVEDO Y MEDIANTE RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N°. 001-2019, DE FECHA 25 DE JULIO DEL 2018, RESOLVIO:1. -"APROBAR LA FUSIÓN POR ABSORCIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE SERVICIO DE TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO EMPMUTERTQ A LA EMPRESA QUEVIAL EP." 2.-"AUTORIZAR AL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRANSITO, SEGURIDAD VIAL Y TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO QUEVIAL EP, A QUIEN SE LE CONFIERE TODAS LAS FACULTADES PARA QUE REALICE TODOS LOS TRAMITES INHERENTES Y PERTINENTES PARA LA FUSIÓN POR ABSORCIÓN DE LA EMPRESA EMPMUTERTQ A QUEVIAL EP, DE MANERA INMEDIATA, ACCIÓN QUE LA REALIZARA EN APEGO ESTRICTO A LO DETERMINADO EN EL ART 48 DE LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PUBLICAS Y DEMÁS LEYES QUE SEAN APLICABLES A ESTE TIPO DE PROCEDIMIENTO."		OBJETIVOS CUMPLIR CON LA NORMATIVA CONSTITUCIONAL Y LEGAL PARA DESARROLLAR EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN MANTENER LA INFRAESTRUCTURA DEL TERMINAL TERRESTRE EN PERFECTAS CONDICIONES PARA SATISFACER A LOS TRANSPORTISTA Y USUARIOS. ORDENAR Y ORGANIZAR DE MANERA EFICIENTE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTACION TERRESTRE Y COMERCIALIZACION EN LA TERMINAL TERRESTRE DEL CANTON QUEVEDO. DESARROLLAR ESTRATEGIAS OPERATIVAS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL TERMINAL.	No. DE META 9	DESCRIPCIÓN CREAR UN DESARROLLO SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE A TODOS LOS USUARIOS QUE UTILIZAN ESTE MEDIO PARA VIAJAR DE UN LUGAR A OTRO.	CUMPLIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS 9,00	TOTALES CUMPLIDOS 5,00	55,56 %	OFRECER UN MEJOR SERVICIO A TRANSPORTACION Y CIUDADANIA EN GENERAL, ENTRE ELLOS SE DETALLAN LOS SIGUIENTES: SERVICIOS DE OPERACIÓN DE ANDENES DE LLEGADA Y SALIDA SERVICIO DE EMBARQUE Y DESEMBARQUE DE USUARIO. SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA: SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO UNIDAD POLICIAL COMUNITARIA CAPILLA DE ORACIONES SERVICIO DE TRASLADO DE MERCADERÍAS. SERVICIO DE TELEFONÍA SERVICIO DE GASTRONOMÍA EN DIFERENTES LOCALES SERVICIO DE CAJEROS AUTOMÁTICOS PUNTOS DE PAGO BANCO PICHINCHA – MI VECINO PUNTO DE PAGO BANCO DE GUAYAQUIL – BANCO DEL BARRIO		LA IMAGEN POSITIVA DE TENER UN TERMINAL TERRESTRE SEGURO, CONFIABLE CON SERVICIO DE CALIDAD Y CALIDEZ
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		55,56			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
LA EMPRESA MUNICIPAL DE TERMINAL TERRESTRE DE QUEVEDO FUE CREADA POR MEDIO DE ORDENANZAS MUNICIPALES DEL GOBIERNO SECCIONAL DE ESTA CIUDAD EL 27 DE FEBRERO DEL 2002, PROMULGADA Y PUBLICADA EN EL DIARIO LA HORA EL 01 DE MARZO DEL 2002, ABRIÓ SUS PUERTAS PARA EL FUNCIONAMIENTO EL 24 DE NOVIEMBRE DEL MISMO AÑO. EL 07 DE MAYO DEL 2014 SE APRUEBA LA NUEVA ORDENANZA CODIFICADA QUE REGULA LA CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE SERVICIO DE TERMINAL TERRESTRE; ASÍ COMO SU ORGANIZACIÓN FUNCIONAMIENTO Y OCUPACIÓN. LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE SERVICIO DE TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO "EMPMUTERTQ", CON PERSONERÍA JURÍDICA DE DERECHO PÚBLICO, PATRIMONIO PROPIO, AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y DE GESTIÓN SE REGISTRÓ POR LA CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA, EL CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN Y LA LEY ORGÁNICA DE EMPRESA PÚBLICA, POR ESTA ORDENANZA, SU REGLAMENTO Y DEMÁS FORMAS DEL RÉGIMEN ADMINISTRATIVO, FINANCIERO PÚBLICO QUE LE FUEREN APLICABLE. LA GESTIÓN DE SERVICIO DEL TERMINAL TERRESTRE DE QUEVEDO COMPRENDE LA EJECUCIÓN DE TODOS LOS PROCESOS QUE GARANTIZAN SU SOSTENIBILIDAD, ESTE CONCEPTO INVOLUCRA SU ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO, COMERCIALIZACIÓN Y MANEJO FINANCIERO. EN SESIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DE LA EMPMUTERTQ DE FECHA 07 DE SEPTIEMBRE DEL 2018, UNA VEZ ANALIZADO EL INFORME JURÍDICO SOBRE LA FUSIÓN POR ABSORCIÓN DE LA EMPMUTERTQ A LA EMPRESA QUEVIAL EP, REMITIDO POR EL PROCURADOR SÍNDICO DEL GAD MUNICIPAL QUEVEDO MEDIANTE OFICIO N°. 525-AJ-MB-18, EL DIRECTORIO RESUELVE INICIAR EL PROCESO DE FUSIÓN Y ABSORCIÓN DE LA EMPRESA EMPMUTERTQ	60,00	NO SE EJECUTARON 4 PROYECTOS PROGRAMADOS EN ELPOA 2019,QUE SE DETALLA ACONTINUACION: REMODELACION DE LA SEGUNDA FASE DE BOLETERIA. CONSTRUCCION DE PATIO DE COMIDA. MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL TECHADO. ADQUISICION DE DEPOSITOS DE PLASTICOS PARA RESIDUOS DE DESECHOS ESPECIALES. NO SE EJECUTARON POR ENCONTRARNOS CON UN PRESUPUESTO PRORROGADO Y EN PROCESO DE FUSION POR ABSORCION

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
BRINDAR UN MEJOR SERVICIO EVITAR DESCARGAS Y DAÑOS DE EQUIPOS Y ELECTRODOMESTICOS DE LAS BOLETERIAS Y COMEDORES. ATENDER Y RESOLVER LAS DEMANDAS Y SOLICITUDES DE SERVICIO POR PARTE DE LOS ARRENDATARIOS Y ASI BRINDAR UN MEJOR SERVICIO Y SEGURIDAD A LAS PERSONAS QUE HACEN USO DE LAS INSTALACIONES. DAR MAYOR SEGURIDAD Y/O CONFIANZA AL USUARIO QUE UTILIZAN LA TERMINAL TERRESTRE. EFECTUAR LAS REPARACIONES CUANDO SE PRESENTEN LAS NECESIDADES. BRINDAR SEGURIDAD A TODAS LOS USUARIOS Y ARRENDATARIOS EN CASO DE SUCITAR ALGUN TIPO DE INCENDIO	RESTRUCTURACION INTEGRAL DEL CABLEADO ELECTRICO, TELEFONICO Y DE AUDIO Y VIDEO. MANTENIMIENTO GENERAL DE LUMINARIAS . MANTENIMIENTO GENERAL DE CAMARAS. MANTENIMIENTO DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS NO INFORMATICOS. MANTENIMIENTO DE GABINETE Y RECARGA DE EXTINTORES	95,00	*MEJORAR LA IMAGEN DE LA TERMINAL TERRESTRE. *CIUDADANIA CONOCEDORA DE SUS DERECHOS *CIUDADANIA CON APORTES DE SATISFACCION. *CIUDADANIA INCLUSIVA. *CIUDADANIA QUE ES GARANTIZADA SUS DERECHOS, EN ESPECIAL A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

INFORMACIÓN FINANCIERA (LOCPCCS Art. 10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS ART. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN):

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
\$1.719.113,00	\$41.027,00	\$1.678.086,00	www.quevialep.gob.ec

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	ELIJA Ó DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	INGRESOS CORRIENTE// TASAS Y CONTRIBUCIONES	\$711.193,06	\$507.028,55	71,29 %	www.quevialep.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	GASTOS CORRIENTES	\$638.157,06	\$476.765,94	74,71 %	www.quevialep.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SUPERAVIT/DEFICIT CORRIENTE	\$73.733,00	\$30.262,61	41,04 %	www.quevialep.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	GASTOS DE INVERSION	\$58.996,00	\$0,00	0,00 %	www.quevialep.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	GASTOS DE CAPITAL	\$14.777,00	\$14.697,48	99,46 %	www.quevialep.gob.ec
	TOTAL:	\$1.496.856,12	\$1.028.754,58	68,73	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$711.930,06	\$638.157,06	\$476.765,94	\$58.996,00	\$0,00	6697,00 %

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCPGS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES	TRIBUTARIA	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SI	SI	www.quevialep.gob.ec

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	INCLUSIÓN	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	INCLUSIÓN	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	INCLUSIÓN	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO, ES BASE A LO QUE NORMA LA LEY ORGANICA DE DISCAPACIDADES.	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO, ES BASE A LO QUE NORMA LA LEY ORGANICA DE DISCAPACIDADES.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	INCLUSIÓN	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	INCLUSIÓN	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO	USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS, SU INCLUSIÓN DENTRO DE LA EMPRESA PUBLICA DEL TERMINAL TERRESTRE DEL CANTÓN QUEVEDO

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
AUDIENCIA PUBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACIA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	Nombre: SERGIO OSORIO OSORIO Email: sergiosorio65@hotmail.com Teléfono: 0992443899	SI	TODAS LAS FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2019		CUMPLIMIENTO DEL 56% DE LO PLANIFICADO

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	www.quevialep.gob.ec	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	SI SE CREO EL EQUIPO TÉCNICO, EVENTO QUE SE COMUNICO MEDIANTE OFICIO PARA LA RESPONSABILIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO Y EQUIPO MIXTO Y PARITARIO.	www.quevialep.gob.ec	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE TUVO VARIAS REUNIONES CON LA DIRECTIVA DE LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL CON EL FIN DE COORDINAR LAS ACTIVIDADES, PREGUNTAS, EVENTO, SOLEMNIDADES Y FORMALIDADES PARA TODO EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO FISCAL 2019	www.quevialep.gob.ec	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	DESDE LA EMPRESA PUBLICA DE TERMINAL TERRESTRE SE CONSOLIDO EN FORMA AUTÓNOMA CON LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL.	www.quevialep.gob.ec	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	DESDE LA EMPRESA PUBLICA DE TERMINAL TERRESTRE SE CONSOLIDO EN FORMA AUTÓNOMA CON LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL SE REDACTO EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, A LA VEZ SE TRATO TEMAS SOBRE INCLUSIÓN, SOBRE DERECHOS DE PERSONAS DEL G.A.P	www.quevialep.gob.ec	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	DESDE LA EMPRESA PUBLICA DE TERMINAL TERRESTRE SE LLENO EL FORMULARIO EMITIDO POR EL CPCCS.	www.quevialep.gob.ec	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI	LA EMPRESA DE TERMINAL TERRESTRE TIENE PERSONERIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA. POR TAL RAZON SUS INFORMES SON APROBADOS POR SU MAXIMA AUTORIDAD	www.quevialep.gob.ec	
4. EL GAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	3 DIAS	www.quevialep.gob.ec	LA EMPRESA PUBLICA DE TERMINAL TERRESTRE ENTREGO SU INFORME DE RENDICION DE CUENTA A LA ASMBLEA CIUDADANA

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	www.quevialep.gob.ec	
2. EL GAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD	www.quevialep.gob.ec	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	NO		NO APLICA	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	SI	0-30 min	www.quevialep.gob.ec	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD	www.quevialep.gob.ec	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	SE CUMPLIO CON LA ACTIVIDAD	www.quevialep.gob.ec	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	SI	LAS MESAS TEMATICAS SE LLEVARON A CABO A TRAVES DE MEDIOS VIRTUALES	www.quevialep.gob.ec	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	SE CUMPLIO POR MEDIO VIRTUAL Y CORREO INSTITUCIONAL SUS COMENTARIOS Y SUGERENCIAS	www.quevialep.gob.ec	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	SE RECOGIERON LAS FIRMAS DE LOS REPRESENTANTES DE LA ASAMBLEA DE FORMA UNIPERSONAL.	www.quevialep.gob.ec	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SI SE CUMPLIÓ CON ESTA ACTIVIDAD	www.quevialep.gob.ec	
2. EL GAD ENTREGO EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	www.quevialep.gob.ec	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
27/10/2020	30	12	17	1	4	23	1	1	1

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MINUTOS PAUTADOS
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
MEDIOS DIGITALES	3	0,00	0,00	0,00	www.quevialep.gob.ec	EMPRESA DE TRANSITO TERRESTRE QUEVIAL EP	0,00	120

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.quevialep.gob.ec
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.quevialep.gob.ec

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	44	\$87.546,65	44	\$87.546,65	www.quevialep.gob.ec
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	1	\$139.125,59	1	\$139.125,59	www.quevialep.gob.ec
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	42	\$121.400,24	42	\$121.400,24	www.quevialep.gob.ec

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA